



**АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НИЖНЕСОРТЫМСКИЙ
Сургутского района
Ханты – Мансийского автономного округа – Югры**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«24» февраля 2022 года
п. Нижнесортымский

№ 64

О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Нижнесортымский от 31.03.2021 № 149

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»:

1. Внести в приложение к постановлению администрации сельского поселения Нижнесортымский от 08.08.2019 № 149 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «муниципальной услуги «Выдача разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полеты беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над территорией, расположенной в границах муниципального образования сельское поселение Нижнесортымский, а также посадка (взлет) на расположенные в границах муниципального образования сельское поселение Нижнесортымский площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации» следующие изменения:

1.1. Подпункт 1.3.5 пункта 1.3 раздела первого дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«Время ожидания в очереди при личном обращении заявителя за информацией по вопросам предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.».

1.2. Пункт 2.3 раздела второго дополнить подпунктом 2.3.3 следующего содержания:

«2.3.3. Разрешение, а также уведомление об отказе направляются заявителю одним из способов, указанным в заявлении:

- в форме документа на бумажном носителе посредством выдачи заявителю лично под расписку либо направления документа в сроки, установленные пунктом 2.4 настоящего регламента, посредством почтового отправления по указанному в заявлении почтовому адресу.

При наличии в заявлении указания о выдаче результата муниципальной услуги через МФЦ по месту представления заявления, Служба обеспечивает

передачу документа в МФЦ для выдачи заявителю в сроки, установленные в пункте 2.4 настоящего регламента.».

1.3. Пункт 2.8 раздела второго дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Не допускается отказ в приёме запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления услуги, опубликованной на Едином и региональном порталах, официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу.».

1.4. Подпункт 2.9.1 пункта 2.9 раздела второго дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Не допускается отказ в предоставлении муниципальной услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления услуги, опубликованной на Едином и региональном порталах, официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу.».

1.5. Пункт 2.15 раздела второго изложить в новой редакции:

«2.15. Особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ

2.15.1. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется по принципу «одного окна» в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии.

МФЦ осуществляет административные процедуры в соответствии с пунктом 3.6 настоящего регламента.».

1.6. Раздел второй дополнить пунктом 2.16 следующего содержания:

«2.16. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.16.1. Предоставление муниципальной услуги в электронной форме посредством Единого и региональных порталов не осуществляется.

Посредством Единого и региональных порталов осуществляется информирование заявителя по вопросам предоставления муниципальной услуги.».

1.7. Подпункт 3.5.7 пункта 3.5 раздела третьего дополнить абзацем четвёртым следующего содержания:

«- в случае выдачи документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, в МФЦ, запись о выдаче документа заявителю отображается в соответствии с порядком ведения документооборота, принятым в МФЦ.».

1.8. Пункт 3.6. раздела третьего исключить.

1.9. Пункт 3.7. раздела третьего считать пунктом 3.6, пункт 3.8. раздела третьего считать пунктом 3.7, соответственно.

2. Обнародовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Нижнесортымский.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования.