



**АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НИЖНЕСОРТЫМСКИЙ
Сургутского района
Ханты – Мансийского автономного округа – Югры**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«24» февраля 2022 года
п. Нижнесортымский

№ 70

Об утверждении форм проверочных листов, используемых при осуществлении муниципального контроля

В соответствии со ст. 53 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов»:

1. Утвердить:

1.1. Форму проверочного листа для использования при проведении уполномоченным должностным лицом при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории сельского поселения Нижнесортымский согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Форму проверочного листа для использования при проведении уполномоченным должностным лицом муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве границах населенного пункта п. Нижнесортымский сельского поселения Нижнесортымский согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.3. Форму проверочного листа при проведении уполномоченным должностным лицом плановой при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории сельского поселения Нижнесортымский согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу постановления администрации сельского поселения Нижнесортымский от:

- от 14.05.2018 № 150 «Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов)»;

- от 06.08.2018 № 293 «О внесении изменений в постановление

администрации сельского поселения Нижнесортымский от 14.05.2018 № 150»;
- от 04.12.2018 № 486 «О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Нижнесортымский от 14.05.2018 № 150».

3. Обнародовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Нижнесортымский.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы сельского поселения Нижнесортымский Е.А. Волошину.

Глава поселения

П.В. Рымарев

Приложение 1 к постановлению администрации сельского поселения Нижнесортымский от «24» февраля 2022 года № 70

Форма проверочного листа для использования при проведении уполномоченным должностным лицом при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории сельского поселения Нижнесортымский

1. Вид муниципального контроля - муниципальный жилищный контроль на территории сельского поселения Нижнесортымский.

2. Наименование органа муниципального контроля и реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа - администрация сельского поселения Нижнесортымский, постановление администрации сельского поселения Нижнесортымский от ____ г №__ «Об утверждении форм проверочных листов».

3. Вид _____ контрольного мероприятия _____ *

4. Дата заполнения проверочного листа _____ года*.

5. Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие _____ *

6. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируруемыми лицами _____ *

7. Место (места) проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа _____ *

8. Реквизиты решения органа муниципального контроля о проведении контрольного мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа: _____ *

9. Учетный номер контрольного мероприятия: _____ *

10. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Список вопросов	Реквизиты и структурные единицы нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, которыми установлены обязательные требования	Ответ на вопрос перечня (указать да/нет/ неприменимо) *	Примечание
1	2	3	4	5

1.	Наличие Устава организации	ч. 3 ст. 136 Жилищного кодекса РФ, ч.1, 4 ст. 52 Гражданского кодекса РФ		
2.	Наличие договора(ов) управления многоквартирным(и) домом(ами), одобренного протокольным решением общего собрания собственников помещений, подписанного с собственниками помещений многоквартирного дома	ч. 1 ст. 162 Жилищного кодекса РФ		
3.	Наличие лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами	ч. 1 ст. 192 Жилищного кодекса РФ		
4.	Наличие подтверждающих документов о проведении плановых осмотров технического состояния конструкций и инженерного оборудования, относящегося к общему имуществу многоквартирного дома	ч. 1, 1.1 ст. 161 Жилищного кодекса РФ		
5.	Наличие документации на выполнение работ по надлежащему содержанию общего имущества многоквартирного дома	п. 3.2, 3.3, пп. 3.4.8 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170, п. 6, 7, 8, 9 Правил оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утверждённых постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290		
6.	План мероприятий по подготовке жилищного фонда к сезонной эксплуатации на предыдущий год и его исполнение	пп. 2.1.1 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170		

7.	Паспорта готовности многоквартирных домов к эксплуатации в зимний период	пп. 2.6.10 п. 2.6 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170		
8.	Наличие годового отчета перед собственниками помещений многоквартирного дома	ч. 11 ст. 162 Жилищного кодекса РФ		
9.	План (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества жилищного фонда на текущий год	пп. 2.1.1, 2.1.5, 2.2.2, п. 2.3 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170		
10.	План (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества жилищного фонда за предыдущий год и его исполнение	пп. 2.1.1, 2.1.5, 2.2.2, п. 2.3 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170		
11.	Наличие документации по приему заявок населения, их исполнение, осуществление контроля, в том числе организация круглосуточного аварийного обслуживания	пп. 2.2.3, п. 2.2 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170		
12.	Соблюдение сроков полномочий правления ТСН (ТСЖ), определенных уставом проверяемого субъекта	ч. 2 ст. 147 Жилищного кодекса РФ		
13.	Соблюдение требований технического состояния систем отопления, водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, общего имущества многоквартирного дома	п.5.2, 5.3, 5.6, 5.8 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170, п. 17, 18, 19, 20 п. 6 Правил оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утверждённых		

		постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290		
14.	Наличие графиков уборки контейнерных площадок	пп. 3.7.1 п. 3.7 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170		

(должность и ФИО должностного лица, (подпись)
проводящего плановую проверку и
заполнившего проверочный лист)

(дата)

(должность и ФИО должностного лица, (подпись)
юридического лица, индивидуального
предпринимателя присутствовавшего
при заполнении проверочного листа)

(дата)

* - поля для внесения сведений.

Приложение 2 к постановлению
администрации сельского
поселения Нижнесортымский
от «24» февраля 2022 года № 70

Форма проверочного листа для использования при проведении уполномоченным должностным лицом муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенного пункта п. Нижнесортымский сельского поселения Нижнесортымский

1. Вид муниципального контроля - муниципальный на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенного пункта п. Нижнесортымский сельского поселения Нижнесортымский.

2. Наименование органа муниципального контроля и реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа - администрация сельского поселения Нижнесортымский, постановление администрации сельского поселения Нижнесортымский от ____ г № ____ «Об утверждении форм проверочных листов».

3. Вид _____ контрольного мероприятия _____ *

4. Дата заполнения проверочного листа _____ года*.

5. Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие _____ *

6. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируруемыми лицами _____ *

7. Место (места) проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа _____ *

8. Реквизиты решения органа муниципального контроля о проведении контрольного мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа: _____ *

9. Учетный номер контрольного мероприятия: _____ *

10. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Перечень вопросов	Реквизиты и структурные единицы нормативных актов,	и Ответ на вопрос перечня (указать	Примечание

		муниципальных правовых актов, которыми установлены обязательные требования	да/нет) *	
1	2	3	4	5
1.	Соблюдается ли классификация работ по ремонту автомобильных дорог?	часть 4 статьи 16 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законо- дательные акты Россий- ской Федерации»; приказ Министерства транспорта России от 16.11.2012 № 402 «Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог»		
2.	Осуществляется ли содержание автомобильных дорог в соответствии с требованиями технических регламентов в целях обеспечения сохранности автомобильных дорог, а также организации дорожного движения, в том числе посредством поддержания бесперебойного движения транспортных средств по автомобильным дорогам и безопасных условий такого движения?	части 1, 2 статьи 17 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законо- дательные акты Россий- ской Федерации»; приказ Министерства транспорта России от 16.11.2012 № 402 «Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог»		
3.	Соблюдается ли состав работ по содержанию автомобильных дорог?	часть 3 статьи 17 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ "Об		

		автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" ; приказ Министерства транспорта России от 16.11.2012 № 402 «Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог»		
4.	Осуществляется ли ремонт автомобильных дорог в соответствии с требованиями технических регламентов в целях поддержания бесперебойного движения транспортных средств по автомобильным дорогам и безопасных условий такого движения, а также обеспечения сохранности автомобильных дорог?	часть 1 статьи 18 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»		
5.	Осуществляется ли прокладка, перенос, переустройство, эксплуатация инженерных коммуникаций в границах полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог в соответствии с техническими требованиями и условиями, установленными договором между владельцами автомобильных дорог и инженерных коммуникаций?	пункт 2 статьи 19 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»		
6.	Осуществляется ли прокладка, перенос, переустройство, эксплуатация инженерных коммуникаций в границах полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог в соответствии с техническими требованиями и условиями, установленными договором между владельцами автомобильных дорог и инженерных коммуникаций?	пункт 2 статьи 19 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные		

		законодательные акты Российской Федерации"		
7.	Выдано ли органом местного самоуправления разрешение на строительство в случае прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций в границах при дорожных полос автомобильной дороги?	часть 5 статьи 19 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»		
8.	Осуществляется ли размещение объектов дорожного сервиса в границах полосы отвода автомобильной дороги в соответствии с документацией по планировке территории и требованиями технических регламентов?	часть 1 статьи 22 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»		
9.	Не ухудшают ли объекты дорожного сервиса видимость на автомобильной дороге, другие условия безопасности дорожного движения, а также условия использования и содержания автомобильной дороги и расположенных на ней сооружений и иных объектов?	часть 3 статьи 22 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»		
10.	Выдано ли органом местного самоуправления при строительстве, реконструкции объектов дорожного сервиса, размещаемых в границах полосы отвода автомобильной дороги федерального, регионального или межмуниципального либо местного значения, разрешение на строительство?	часть 4 статьи 22 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»		

11.	Оборудованы ли объекты дорожного сервиса стоянками и местами остановки транспортных средств, а также подъездами, съездами и примыканиями в целях обеспечения доступа к ним с автомобильной дороги?	часть 6 статьи 22 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»		
12.	Осуществляется ли в границах полос отвода автомобильной дороги выполнение работ, не связанных со строительством, с реконструкцией, капитальным ремонтом, ремонтом и содержанием автомобильной дороги, а также с размещением объектов дорожного сервиса?	часть 3 статьи 25 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»		
13.	Размещены ли в границах полос отвода автомобильной дороги здания, строения, сооружения и другие объекты, не предназначенные для обслуживания автомобильной дороги, ее строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта и содержания и не относящиеся к объектам дорожного сервиса?	часть 3 статьи 25 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»		
14.	Производится ли в границах полос отвода автомобильной дороги распашка земельных участков, покос травы, осуществление рубок и повреждение лесных насаждений и иных многолетних насаждений, снятие дерна и выемка грунта, за исключением работ по содержанию полосы отвода автомобильной дороги или ремонту автомобильной дороги, ее участков?	часть 3 статьи 25 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»		
15.	Согласовано ли в письменной форме владельцем автомобильной дороги	часть 8 статьи 26 Федерального закона от		

	<p>строительство, реконструкция в границах придорожных полос автомобильной дороги объектов капитального строительства, объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, объектов дорожного сервиса, установка рекламных конструкций, информационных щитов и указателей?</p>	<p>08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»</p>		
--	---	---	--	--

(должность и ФИО должностного лица, (подпись)
проводящего плановую проверку и
заполнившего проверочный лист)

(дата)

(должность и ФИО должностного лица, (подпись)
юридического лица, индивидуального
предпринимателя присутствовавшего
при заполнении проверочного листа)

(дата)

* - поля для внесения сведений.

Форма проверочного листа для использования при проведении уполномоченным должностным лицом при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории сельского поселения Нижнесортымский

1. Вид муниципального контроля - муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории сельского поселения Нижнесортымский.

2. Наименование органа муниципального контроля и реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа - администрация сельского поселения Нижнесортымский, постановление администрации сельского поселения Нижнесортымский от ____ г №__ «Об утверждении форм проверочных листов».

3. Вид _____ контрольного мероприятия _____ *

4. Дата заполнения проверочного листа _____ года*.

5. Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие _____ *

6. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируруемыми лицами _____*.

7. Место (места) проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа _____*.

8. Реквизиты решения органа муниципального контроля о проведении контрольного мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа: _____*.

9. Учетный номер контрольного мероприятия: _____*.

10. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Перечень вопросов	Реквизиты и структурные единицы нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, которыми установлены обязательные требования	Ответ на вопрос перечня (указать да/нет) *	Примечание
1	2	3	4	5

1.	Применение мер по содержанию, реставрации, ремонту и покраске фасадов зданий, строений в том числе гаражей, гаражных боксов, и их отдельных внешних конструктивных элементов, заборов и ограждений указанных объектов, а также поддержание в чистоте и исправном состоянии, расположенных на фасадах указанных объектов, элементов знаково-информационной системы	пункт 2.9 раздела 2 Правил благоустройства территории сельского поселения Нижнесортымский, утвержденных решением Совета депутатов сельского поселения Нижнесортымский от 14.05.2018 № 206		
2.	Наличие оборудованных контейнерных площадок для установки контейнеров для накопления отходов	пункт 2.14 раздела 2 Правил благоустройства территории сельского поселения Нижнесортымский, утвержденных решением Совета депутатов сельского поселения Нижнесортымский от 14.05.2018 № 206		
3.	Проведение уборки придомовой территории многоквартирных домов	пункт 4.4 раздела 4 Правил благоустройства территории сельского поселения Нижнесортымский, утвержденных решением Совета депутатов сельского поселения Нижнесортымский от 14.05.2018 № 206		
4.	Осуществление установки, очистки и содержания емкостей для временного хранения отходов	пункты 4.10 – 4.11 раздела 4 Правил благоустройства территории сельского поселения Нижнесортымский, утвержденных решением Совета депутатов сельского поселения Нижнесортымский от 14.05.2018 № 206		
5.	Осуществление вывоза твердых коммунальных отходов из контейнеров, крупногабаритных отходов	пункты 4.12 – 4.15 раздела 4 Правил благоустройства территории сельского поселения		

	из бункеров и контейнерных площадок, уборка контейнерных площадок и прилегающей по периметру к ней пятиметровой территории от мусора	Нижнесорттымский, утвержденных решением Совета депутатов сельского поселения Нижнесорттымский от 14.05.2018 № 206		
6.	Осуществление уборки территории поселения в весенне-летний период	пункт 4.16 раздела 4 Правил благоустройства территории сельского поселения Нижнесорттымский, утвержденных решением Совета депутатов сельского поселения Нижнесорттымский от 14.05.2018 № 206		
7.	Осуществление уборки территории поселения в осенне-зимний период	пункт 4.17 раздела 4 Правил благоустройства территории сельского поселения Нижнесорттымский, утвержденных решением Совета депутатов сельского поселения Нижнесорттымский от 14.05.2018 № 206		
8.	Осуществление сбора и вывоза мусора, смета, снежных масс, льда, а также иные работы с применением механизированной техники на территории жилого сектора, а также вблизи общеобразовательных организаций, детских садов в наиболее оживлённое время суток, а именно в утренние часы и послеобеденное время, в период движения детей в первую и вторую смены в общеобразовательные организации	пункт 4.18 раздела 4 Правил благоустройства территории сельского поселения Нижнесорттымский, утвержденных решением Совета депутатов сельского поселения Нижнесорттымский от 14.05.2018 № 206		
9.	Освещение территории поселения	Раздел 5 Правил благоустройства территории сельского поселения Нижнесорттымский, утвержденных решением Совета депутатов		

		сельского поселения Нижнесортымский от 14.05.2018 № 206		
10	Размещение на территории поселения элементов знаково-информационной системы	Раздел 7 Правил благоустройства территории сельского поселения Нижнесортымский, утвержденных решением Совета депутатов сельского поселения Нижнесортымский от 14.05.2018 № 206		
11	Установка и размещение объектов наружной рекламы на территории поселения	Раздел 7 Правил благоустройства территории сельского поселения Нижнесортымский, утвержденных решением Совета депутатов сельского поселения Нижнесортымский от 14.05.2018 № 206		
12	Производство земляных работ	Раздел 9 Правил благоустройства территории сельского поселения Нижнесортымский, утвержденных решением Совета депутатов сельского поселения Нижнесортымский от 14.05.2018 № 206		

_____ (должность и ФИО должностного лица, (подпись) _____ (дата) _____
проводящего плановую проверку и
заполнившего проверочный лист)

_____ (должность и ФИО должностного лица, (подпись) _____ (дата) _____
юридического лица, индивидуального
предпринимателя присутствовавшего
при заполнении проверочного листа)

* - поля для внесения сведений.