



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НИЖНЕСОРТЫМСКИЙ  
Сургутского района  
Ханты – Мансийского автономного округа - Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«09» марта 2022 года  
п. Нижнесортымский

№ 86

О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Нижнесортымский от 24.11.2020 № 404

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»:

1. Внести в приложение к постановлению администрации сельского поселения Нижнесортымский от 24.11.2020 № 404 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление письменных разъяснений налоговым органам, налогоплательщикам и налоговым агентам по вопросам применения муниципальных нормативных правовых актов сельского поселения Нижнесортымский о местных налогах и сборах» следующие изменения:

1.1. Подпункт 1.3.5. пункта 1.3. дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«Время ожидания в очереди при личном обращении заявителя за информацией по вопросам предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.».

1.2. Пункт 2.3. дополнить подпунктом 2.3.2. следующего содержания:

«2.3.2. Результат предоставления муниципальной услуги направляются заявителю (представителю заявителя) одним из способов, указанным в заявлении:

- в форме документа на бумажном носителе посредством выдачи заявителю (представителю заявителя) лично либо направлением документа не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем истечения, установленного пунктом 2.4. настоящего регламента сроком посредством почтового отправления по указанному в заявлении почтовому адресу.

При наличии в заявлении указания о выдаче результата предоставления муниципальной услуги через МФЦ по месту представления заявления Отдел обеспечивает передачу документа в МФЦ для выдачи заявителю не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем истечения срока, установленного пунктом 2.4 настоящего регламента.».

1.3. Пункт 2.8. дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Не допускается отказ в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления услуги, опубликованной на

Едином и региональном порталах, официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу.».

1.4. Подпункт 2.9.1 пункта 2.9. дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Не допускается отказ в предоставлении муниципальной услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления услуги, опубликованной на Едином и региональном порталах, официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу.».

1.5. Пункт 2.15 изложить в новой редакции:

«2.15. Особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ

2.15.1. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется по принципу «одного окна» в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии.

МФЦ осуществляет административные процедуры в соответствии с пунктом 3.5 настоящего регламента.».

1.6. Раздел второй дополнить подпунктом 2.16 следующего содержания:

«2.16. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.16.1. Предоставление муниципальной услуги в электронной форме посредством Единого и регионального порталов не осуществляется.

Посредством Единого и регионального порталов осуществляется информирование заявителя по вопросам предоставления муниципальной услуги.».

1.7. Подпункт 3.4.6 пункта 3.4 изложить в новой редакции:

«3.4.6. Результатом выполнения данной административной процедуры является:

- выдача заявителю документа на бумажном носителе посредством лично либо направление документа не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем истечения, установленного пунктом 2.4 настоящего регламента срока посредством почтового отправления по указанному в заявлении почтовому адресу.

При наличии в заявлении указания о выдаче результата предоставления муниципальной услуги через МФЦ по месту представления заявления Отдел обеспечивает передачу документа в МФЦ для выдачи заявителю не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем истечения срока, установленного пунктом 2.4 настоящего регламента.».

1.8. Подпункт 3.4.7 пункта 3.4. дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«-в случае выдачи документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, в МФЦ, запись о выдаче документа заявителю отображается в соответствии с порядком ведения документооборота, принятым в МФЦ.».

2. Обнародовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Нижнесортымский.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования.