



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НИЖНЕСОРТЫМСКИЙ  
Сургутского района  
Ханты – Мансийского автономного округа - Югры**

---

**РЕШЕНИЕ**

19 августа 2015 года  
п.Нижнесортымский

№ 74

Об утверждении Порядка назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Нижнесортымский

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 28.12.2007 № 201-оз «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 31.12.2004 № 97-оз «О государственной гражданской службе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», Уставом сельского поселения Нижнесортымский:

Совет депутатов сельского поселения Нижнесортымский решил:

1. Утвердить Порядок назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Нижнесортымский согласно приложению.

2. Признать утратившими силу решения Совета депутатов сельского поселения Нижнесортымский:

- от 10.03.2010 № 60 «Об утверждении Порядка назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в сельском поселении Нижнесортымский»;

- от 21.12.2012 № 154 «О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Нижнесортымский от 10.03.2010 № 60 «Об утверждении Порядка назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в сельском поселении Нижнесортымский».

3. Администрации сельского поселения Нижнесортымский обнародовать настоящее решение и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Нижнесортымский.

4. Настоящее решение вступает в силу после его обнародования.

5. Контроль за выполнением решения возложить на комиссию по бюджету, налогам и финансам Совета депутатов сельского поселения Нижнесортымский.

Глава сельского поселения  
Нижнесортымский

П.В. Рымарев

**Порядок**  
назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет  
лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе  
и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления  
сельского поселения Нижнесортымский

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 24 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», частью 4 статьи 7 Федерального закона от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», статьей 17 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 20.07.2007 № 113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», статьей 6 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 28.12.2007 № 201-оз «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 31.12.2004 № 97-оз «О государственной гражданской службе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» определяет процедуру назначения, прекращения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Нижнесортымский (далее - лица, замещавшие муниципальные должности, должности муниципальной службы).

1.2. Выплата пенсии за выслугу лет, включая услуги доставки, производится за счет средств бюджета сельского поселения Нижнесортымский.

**2. Право на установление пенсии за выслугу лет**

2.1. Право на пенсию за выслугу лет имеют:

а) лица, замещавшие муниципальные должности не менее срока полномочий, предусмотренного для соответствующей муниципальной должности Уставом сельского поселения Нижнесортымский, при выходе на пенсию и прекращении своих полномочий, за исключением случая прекращения полномочий досрочно в связи с вступлением в законную силу обвинительного приговора суда;

б) лица, замещавшие должность муниципальной службы, при наличии стажа муниципальной службы не менее 15 лет либо при наличии стажа муниципальной службы и иных периодов замещения должностей в

соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 19.11.2007 № 1532 «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации» общей продолжительностью не менее 15 лет, при условиях замещения должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Нижнесортымский не менее 12 полных месяцев и увольнении с муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Нижнесортымский по основаниям, предусмотренным пунктами 1 - 3, 7 - 9 части 1 статьи 77, пунктами 1 - 3 части 1 статьи 81, пунктами 2, 5, 7 части 1 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации и пунктом 1 части 1 статьи 19 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (с учетом положений, предусмотренных абзацами вторым и третьим настоящего пункта).

Лица, замещавшие должность муниципальной службы, при увольнении с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 2 (за исключением случаев истечения срока действия срочного трудового договора в связи с истечением установленного срока полномочий муниципального служащего, замещавшего должность муниципальной службы категории «руководитель» или «помощник (советник)»), 3 и 7 части 1 статьи 77, пунктом 3 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации и пунктом 1 части 1 статьи 19 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», имеют право на пенсию за выслугу лет, если на момент освобождения от должности они имели право на страховую пенсию по старости (инвалидности) и непосредственно перед увольнением замещали должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев.

Лица, замещавшие должность муниципальной службы, при увольнении с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным пунктами 2 (в случае истечения срока действия срочного трудового договора в связи с истечением установленного срока полномочий муниципального служащего, замещавшего должность муниципальной службы категории «руководитель» или «помощник (советник)»), 8 и 9 части 1 статьи 77, пунктами 1, 2 части 1 статьи 81, пунктами 2, 5, 7 части 1 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации, имеют право на пенсию за выслугу лет, если непосредственно перед увольнением они замещали должности муниципальной службы не менее одного полного месяца, при этом суммарная продолжительность замещения таких должностей составляет не менее 12 полных месяцев;

в) лица, замещавшие должность муниципальной службы, при наличии стажа для назначения пенсии не менее 25 лет и увольнении с муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения

Нижнесортымский по основанию, предусмотренному пунктом 3 части 1 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации, до приобретения права на страховую пенсию по старости (инвалидности), если непосредственно перед увольнением они замещали должности муниципальной службы не менее 7 лет.

2.2. Стаж муниципальной службы и стаж для назначения пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы, исчисляется в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Пенсия за выслугу лет является дополнительной к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях».

### 3. Размер пенсии за выслугу лет

3.1. Лицам, замещавшим муниципальные должности, пенсия за выслугу лет назначается при замещении муниципальной должности не менее одного срока, установленного для соответствующей муниципальной должности Уставом сельского поселения Нижнесортымский в размере 45 процентов среднемесячного заработка данного лица за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях».

3.2. Лицам, замещавшим должности муниципальной службы, пенсия за выслугу лет назначается при наличии стажа муниципальной службы не менее 15 лет в размере 45 процентов среднемесячного заработка данного лица за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях».

3.3. За каждый полный год стажа замещения муниципальной должности или должности муниципальной службы свыше установленного срока пенсия за выслугу лет увеличивается на 3 процента среднемесячного заработка. При этом общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии не может превышать 75 процентов среднемесячного заработка лица, замещавшего муниципальную должность или должность муниципальной службы.

3.4. Размер пенсии за выслугу лет исчисляется по выбору лица, обратившегося за ее назначением, исходя из среднемесячной заработной платы лица, замещавшего муниципальную должность, должность муниципальной службы, на день прекращения полномочий либо на день достижения им возраста, дающего право на страховую пенсию по старости (инвалидности), предусмотренную Федеральным законом предусмотренную Федеральным законом «О страховых пенсиях» (дававшего право на трудовую пенсию в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»)

3.5. При определении размера пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы, не учитываются суммы повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, приходящиеся на нетрудоспособных членов семьи, в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности I группы, суммы, полагающиеся в связи с валоризацией пенсионных прав в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», размер доли страховой пенсии, установленной и исчисленной в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», а также суммы повышений размеров страховой пенсии по старости и фиксированной выплаты при назначении страховой пенсии по старости впервые (в том числе досрочно) позднее возникновения права на нее, восстановлении выплаты указанной пенсии или назначении указанной пенсии вновь после отказа от получения установленной (в том числе досрочно) страховой пенсии по старости.

3.6. Минимальный размер пенсии за выслугу лет устанавливается в размере согласно минимальному размеру, установленному Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 31.12.2004 № 97-оз «О государственной гражданской службе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

3.7. Сумма пенсии за выслугу лет определяется в рублях. При определении размера пенсии за выслугу лет сумма до 50 копеек, включительно, не учитывается, более 50 копеек - округляется до одного рубля.

#### 4. Среднемесячный заработок, из которого исчисляется пенсия за выслугу лет

4.1. Размер пенсии за выслугу лет лицу, замещавшему муниципальную должность, должность муниципальной службы, исчисляется из его среднемесячного заработка по соответствующей муниципальной должности и должности муниципальной службы за последние 12 полных месяцев предшествующих дню ее прекращения либо дню достижения им возраста, дающего право на страховую пенсию, предусмотренную Федеральным законом «О страховых пенсиях» (дававшего право на трудовую пенсию в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»).

4.2. Размер среднемесячного заработка, из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет, не может превышать 0,8 месячного денежного содержания по замещающей должности.

4.3. Месячное денежное содержание лица, замещавшего муниципальную должность, состоит из:

- 1) ежемесячного денежного вознаграждения;
- 2) 0,35 ежемесячного денежного поощрения;
- 3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- 4) ежемесячной (персональной) выплаты за сложность, напряженность и высокие достижения в работе;

5) ежемесячной процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

б) районного коэффициента за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

4.4. Ежемесячное денежное содержание лица, замещавшего должность муниципальной службы, состоит из:

1) должностного оклада;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин;

3) ежемесячной (персональной) выплаты за сложность, напряженность и высокие достижения в работе;

4) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

5) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет;

б) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

7) районного коэффициента за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

8) ежемесячной процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

9) 0,8 ежемесячного денежного поощрения.

## 5. Поощрительная выплата при назначении пенсии за выслугу лет

5.1. Лицу, замещавшему муниципальную должность, должность муниципальной службы, в связи с назначением пенсии за выслугу лет выплачивается единовременная поощрительная выплата из расчета месячного денежного содержания на день прекращения полномочий (увольнения) (за стаж муниципальной службы либо стаж для назначения пенсии не менее 15 лет - четыре размера месячного денежного содержания; за каждые полные три года свыше срока полномочий на муниципальной должности, стажа муниципальной службы либо стажа для назначения пенсии сверх 15 лет - один размер месячного денежного содержания, но в целом не более семи размеров месячного денежного содержания).

5.2. Поощрительная выплата производится после назначения пенсии за выслугу лет по последнему месту работы лица, замещавшего муниципальную должность или должность муниципальной службы, путем подачи письменного заявления на имя руководителя органа местного самоуправления сельского поселения Нижнесортымский на основании распоряжения администрации сельского поселения Нижнесортымский.

## 6. Порядок назначения и выплаты пенсии за выслугу лет

6.1. Назначение пенсии за выслугу лет производится по заявлению гражданина. При этом обращение за назначением пенсии может осуществляться в любое время после возникновения права на пенсию.

6.2. Пенсия за выслугу лет устанавливается и выплачивается со дня подачи заявления, но не ранее чем со дня увольнения с муниципальной должности, должности муниципальной службы и назначения страховой пенсии по старости (инвалидности).

Пенсия за выслугу лет (за исключением пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы, установленной к страховой пенсии по инвалидности) назначается бессрочно.

Пенсия за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы, установленная к страховой пенсии по инвалидности, назначается на срок, на который установлена страховая пенсия по инвалидности.

Лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы, которым выплата пенсии за выслугу лет была прекращена в связи с прекращением выплаты страховой пенсии по инвалидности, при установлении страховой пенсии по старости производится восстановление пенсии за выслугу лет со дня установления страховой пенсии по старости. При восстановлении выплаты пенсии за выслугу лет право на нее не пересматривается. При этом размер указанной пенсии определяется в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Порядка, с учетом размера установленной страховой пенсии по старости. По желанию указанных граждан пенсия за выслугу лет им может быть установлена заново в порядке, предусмотренном настоящим решением.

6.3. Лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена пенсия за выслугу лет, или ежемесячное пожизненное содержание, или установлено дополнительное ежемесячное пожизненное материальное обеспечение, или в соответствии с законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры установлена доплата к страховой пенсии, пенсия за выслугу лет назначается при условии отказа от иной пенсии за выслугу лет, иного ежемесячного пожизненного содержания, дополнительного ежемесячного материального обеспечения или дополнительного пенсионного обеспечения к страховой пенсии.

6.4. Лицо, замещавшее муниципальную должность, должность муниципальной службы, подает в службу документационного обеспечения администрации сельского поселения Нижнесортымский (далее – кадровая служба) письменное заявление о назначении пенсии за выслугу лет, форма которого предусмотрена приложением 1 к настоящему Порядку, к которому прилагает следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность;
- копия трудовой книжки;
- справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о размере получаемой страховой пенсии по старости (инвалидности);
- справка Ханты-Мансийского негосударственного пенсионного фонда о неполучении дополнительной пенсии;



- копия пенсионного удостоверения;
- заявление о перечислении назначаемой пенсии за выслугу лет с реквизитами кредитного учреждения и лицевого счета;
- копия военного билета (при наличии);
- заявление о включении в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет периодов замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, знания и опыт работы в которых были необходимы им для выполнения должностных обязанностей по замещаемым должностям муниципальной службы (далее - заявление об иных периодах), форма которого предусмотрена приложением 2 к настоящему Порядку, с приложением должностных инструкций по замещаемым должностям руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях (на периоды работы по должностям, предлагаемым для включения в иные периоды); должностную инструкцию по замещаемой должности муниципальной службы, при замещении которой знание и опыт работы на должностях руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях были необходимы муниципальным служащим органов местного самоуправления сельского поселения Нижнесортымский для выполнения должностных обязанностей.

Полномочия по включению в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет иных периодов работы (службы) возлагаются на комиссию по назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в сельском поселении Нижнесортымский (далее - Комиссия), положение и состав которой утверждаются постановлением главы сельского поселения Нижнесортымский.

6.5. При приёме заявления о назначении пенсии за выслугу лет кадровая служба:

- 1) проверяет правильность его оформления и соответствие изложенных в нем сведений документу, удостоверяющему личность, и иным представленным документам;

- 2) в случае представления документов, не удостоверенных надлежащим образом, сличает подлинники документов с их копиями, удостоверяет их, фиксирует выявленные расхождения.

6.6. Кадровая служба регистрирует заявление о назначении пенсии за выслугу лет в день его подачи (получения по почте) .

6.7. При наличии всех необходимых документов кадровая служба в 14-дневный срок со дня регистрации заявления:

- 1) оформляет справку о периодах муниципальной службы (работы), согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

- 2) запрашивает в финансово-экономическом отделе администрации сельского поселения Нижнесортымский (далее – бухгалтерия) справки о размере среднемесячного заработка лица, замещавшего муниципальную должность или должность муниципальной службы, и расчет размера пенсии за выслугу лет согласно приложениям 4, 5, 6 к настоящему Порядку;

3) направляет на рассмотрение Комиссии полный пакет документов о назначении пенсии за выслугу лет лицу, замещавшему муниципальную должность или должность муниципальной службы.

6.8. Комиссия на основе всестороннего, полного и объективного рассмотрения всех представленных документов принимает решение о назначении пенсии за выслугу лет либо об отказе в ее назначении.

Срок принятия решения не может превышать 30 дней с даты регистрации заявления о назначении пенсии за выслугу лет.

6.9. Кадровая служба в 5-дневный срок со дня принятия Комиссией соответствующего решения направляет гражданину уведомление о результатах рассмотрения заявления (об установлении пенсии по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку, в случае отказа - по форме, предусмотренной приложением 8 к настоящему Порядку).

Отказ в зачете иных периодов в стаж муниципальной службы мотивируется в уведомлении, форма которого предусмотрена приложением 9 к настоящему Порядку.

6.10. Решение Комиссии о назначении пенсии за выслугу лет, распоряжение о выплате пенсии за выслугу лет, заявление и прилагаемыми к нему документы хранятся в кадровой службе до утраты права на указанную пенсию лицом, замещавшим муниципальную должность или должность муниципальной службы.

6.11. Документы заявителя, которому было отказано в назначении пенсии за выслугу лет, возвращаются по устному запросу заявителя.

6.12. Выплата пенсии за выслугу лет производится бухгалтерией не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, через кредитные учреждения.

6.13. При выезде лица, замещавшего муниципальную должность, должность муниципальной службы, из Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в пределах Российской Федерации выплата пенсии за выслугу лет сохраняется.

6.14. При смене места жительства получатель пенсии за выслугу лет сообщает в кадровую службу адрес нового места жительства.

6.15. Сумма пенсии за выслугу лет определяется в рублях. При определении размера пенсии за выслугу лет сумма до 50 копеек включительно не учитывается, более 50 копеек округляется до одного рубля.

## 7. Порядок приостановления, прекращения и возобновления выплаты пенсии за выслугу лет

7.1. Пенсия за выслугу лет не выплачивается в период прохождения государственной службы Российской Федерации, государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальной службы, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной

должности, замещаемой на постоянной основе, должности муниципальной службы.

Лицо, замещавшее муниципальную должность, должность муниципальной службы, получающее пенсию за выслугу лет и назначенное на одну из вышеперечисленных должностей, обязано в 5-дневный срок в письменном виде уведомить об этом администрацию сельского поселения Нижнесортымский (далее – администрация поселения), подав заявление согласно приложению 10 к настоящему Порядку.

Выплата пенсии за выслугу лет администрацией поселения приостанавливается со дня назначения на одну из указанных должностей.

7.2. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается лицу, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации назначены пенсия за выслугу лет или ежемесячное пожизненное содержание либо установлено дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение.

В связи с назначением выплат, указанных в абзаце первом настоящего пункта, лицо, замещавшее муниципальную должность, должность муниципальной службы, в 5-дневный срок сообщает об этом в администрацию поселения, подав заявление согласно приложению 10 к настоящему Порядку.

Выплата пенсии за выслугу лет прекращается со дня назначения выплат, указанных в абзаце первом настоящего пункта.

7.3. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается в случаях:

1) перехода с пенсии от Пенсионного фонда Российской Федерации на пенсию от других ведомств (Министерство обороны Российской Федерации, Министерство внутренних дел Российской Федерации и т.д.);

2) помещения пенсионера в дом-интернат (пансионат) для престарелых и инвалидов на полное государственное обеспечение;

3) лишения пенсионера свободы по приговору суда;

4) смерти получателя пенсии за выслугу лет;

5) прекращения выплаты страховой пенсии по инвалидности.

Прекращение выплаты пенсии за выслугу лет осуществляется с даты возникновения перечисленных в абзаце первом настоящего пункта обстоятельств, а в случае смерти лица, замещавшего муниципальную должность, должность муниципальной службы, - с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть.

7.4. Сумма необоснованно полученной пенсии за выслугу лет вследствие невыполнения условий, указанных в пунктах 7.1.-7.3., а также иного сокрытия (непредставления) информации пенсионером подлежит обязательному удержанию в порядке, предусмотренном действующим пенсионным законодательством.

7.5. Выплата пенсии за выслугу лет возобновляется после прекращения действия обстоятельств, с учетом которых она была прекращена, со дня обращения с заявлением о ее возобновлении в администрацию поселения.

Выплата пенсии за выслугу лет возобновляется со дня, следующего за днем увольнения с указанной службы или освобождения от указанных должностей гражданина, обратившегося с заявлением о ее возобновлении.

7.6. В целях предупреждения переплаты пенсии за выслугу лет кадровая служба один раз в год до 1 апреля текущего года проводит перерегистрацию получателей пенсии за выслугу лет.

Получатели пенсии за выслугу лет к указанной дате представляют в кадровую службу:

1) копию трудовой книжки и оригинал (либо копию первого и последнего листов с записями, заверенную в установленном порядке);

2) копию приказа о приеме на работу (при условии поступления на работу);

3) справку о размерах получаемой пенсии, иных выплат из органов пенсионного обеспечения;

4) справку из Ханты-Мансийского негосударственного пенсионного фонда по месту жительства о неполучении дополнительной пенсии;

5) данные реквизитов кредитного учреждения, в котором открыт лицевой счет получателя пенсии за выслугу лет.

Гражданам, не прошедшим своевременную регистрацию, выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается и возобновляется после прохождения регистрации (перерегистрации) с момента приостановления.

## 8. Порядок перерасчета размера пенсии за выслугу лет

8.1. Размер пенсии за выслугу лет пересчитывается бухгалтерией в связи с изменением размера страховой пенсии по старости (инвалидности), увеличением стажа муниципальной службы.

Перерасчет пенсии за выслугу лет, в связи с изменением размера страховой пенсии, производится с даты изменения размера страховой пенсии.

Перерасчет пенсии за выслугу лет, в связи с увеличением стажа для назначения пенсии, производится со дня обращения за ее перерасчетом и при условии прекращения полномочий (увольнения) лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы, с учетом всего стажа для назначения пенсии на момент перерасчета в 14-дневный срок со дня регистрации заявления в кадровой службе.

Лица, имеющие право на перерасчет пенсии за выслугу лет в связи с увеличением стажа, должны замещать последнюю муниципальную должность, должность муниципальной службы не менее 12 полных месяцев.

8.2. При увеличении в централизованном порядке денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, изменении среднемесячного заработка, из которого исчисляется пенсия за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы, пенсия за выслугу лет индексируется.

Решение об индексации пенсии за выслугу лет принимается распоряжением администрации сельского поселения Нижнесортымский.

Приложение 1 к Порядку

Кому *Ф.И.О. руководителя ОМСУ*  
*от указывается фамилия, имя,*  
*отчество заявителя и*  
*наименование должности*  
*по последнему месту*  
*работы (службы)*  
*место жительства, телефон*  
*(заявление пишется собственноручно)*

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Порядком назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Нижнесортымский, утверждённым решением Совета депутатов сельского поселения Нижнесортымский прошу назначить мне с *(указывается дата)* пенсию за выслугу лет дополнительно к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях».

При замещении государственной должности РФ, государственной должности субъекта РФ, выборной должности, должности федеральной службы, государственной должности государственной службы субъекта РФ, должности муниципальной службы или при назначении мне ежемесячного пожизненного содержания, при установлении ежемесячной доплаты к пенсии обязуюсь в течении пяти дней сообщить об этом в администрацию сельского поселения Нижнесортымский.

К заявлению прилагаю:

- 1) справку о размере получаемой страховой пенсии;
  - 2) копию трудовой книжки;
  - 3) заявление о перечислении пенсии за выслугу лет с указанием реквизитов кредитного учреждения и лицевого счета;
  - 4) справку из негосударственного пенсионного фонда о неполучении дополнительной пенсии;
  - 5) копию документа, удостоверяющего личность;
  - 6) копию пенсионного удостоверения;
  - 7) копию военного билета (при необходимости);
- (При необходимости указываются иные документы).*

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Заявление зарегистрировано

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И. О. уполномоченного лица)

Приложение 2 к Порядку

Кому Ф.И.О. руководителя ОМСУ  
от указывается фамилия, имя, отчество  
заявителя и наименование должности  
по последнему месту работы (службы)  
место жительства, телефон  
(заявление пишется собственноручно)

Заявление

В соответствии со статьей 18 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 20.07.2007 № 113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» прошу включить (засчитать) в стаж муниципальной службы иные периоды работы, опыт и знания по которой необходимы были для выполнения обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы, с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ (должность,  
наименование организации)

В указанный период работы занимался вопросами

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(перечислить характер деятельности, род занятий, выполнявшихся в указанной должности)  
Опыт и знания, приобретенные в вышеуказанный период работы, способствовали повышению качества и эффективности работы для выполнения обязанностей

\_\_\_\_\_ (перечислить обязанности в соответствии с должностной инструкцией по замещаемой должности)  
\_\_\_\_\_ (наименование должности)

К заявлению прилагаю:

1. Копии должностных инструкций по замещаемым должностям руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях (на периоды работы по должностям, предлагаемым для включения в иные периоды).
2. Копию должностной инструкции по замещаемой должности муниципальной службы, при замещении которой знание и опыт работы на должностях руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях были необходимы для выполнения должностных обязанностей.

\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ подпись

**СПРАВКА**  
о периодах муниципальной службы (работы)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

замещающего должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование должности)

№ п/п	№ записи в трудовой книжке	Дата принятия и увольнения			Замещаемая должность	Наименование организации	Продолжительность муниципальной службы						Стаж муниципальной службы, принимаемый для исчисления размера пенсии за выслугу лет		
		го	ме	чи			в календарном исчислении			в льготном исчислении					
		д	ся	сл			го	ме	чи	го	ме	чи	год	мес	чис
			ц	о			д	ся	сл	д	ся	сл		яц	ло

Руководитель (специалист)  
кадровой службы

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

М.П.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СПРАВКА**  
о размере среднемесячного заработка лица,  
замещавшего муниципальную должность на постоянной основе

Среднемесячный заработок

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (наименование должности)

за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_,  
(день, месяц, год) (день, месяц, год)

составлял:

1	12 месяцев	В месяц	
		(процент тов)	(рублей, копеек)
1	2	3	4
1. Средняя заработная плата:			
1) Ежемесячное денежное вознаграждение			
2) Ежемесячная (персональная) выплата за сложность, напряженность и высокие достижения в работе			
3) Ежемесячная процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну			
2. Ежемесячное денежное поощрение (0,35 ежемесячного денежного вознаграждения)			
3. Ежемесячная процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях			
4. Районный коэффициент за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях			
Итого			
5. Предельный среднемесячный заработок, учитываемый для назначения пенсии за выслугу лет (0,8 месячного денежного содержания)			

К справке приложены: заявление лица, замещавшего муниципальную должность на постоянной основе, об исключении месяцев, когда он находился в отпуске без сохранения среднемесячного заработка.

Начальник финансово-экономического  
отдела – главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.



**Справка**  
о размере среднемесячного заработка лица,  
замещавшего должность муниципальной службы

Среднемесячный заработок \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (наименование должности)

за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_,  
(день, месяц, год) (день, месяц, год)

составлял:

	За 12 месяцев (рублей, копеек)	В месяц	
		проце нтов	рублей, копеек
1. Средний заработок:			
1) должностной оклад			
2) ежемесячная надбавка за классный чин			
3) ежемесячная (персональная) выплата за сложность, напряженность и высокие достижения в работе			
4) ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы			
5) ежемесячная надбавка за выслугу лет;			
6) ежемесячная процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну			
2. Ежемесячное денежное поощрение (0,8 ежемесячного денежного поощрения)			
3. Районный коэффициент за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях			
4. Ежемесячная процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях			
5. Предельный среднемесячный заработок, учитываемый для назначения пенсии за выслугу лет (0,8 месячного денежного содержания)			

Начальник финансово-экономического  
отдела – главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Расчет размера пенсии за выслугу лет

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

№ п/п	Показатель	Сумма, руб.
1.	Среднемесячная заработная плата для исчисления пенсии за выслугу лет	
2.	Предельный среднемесячный заработок (0,8 месячного денежного содержания)	
3.	45% от среднемесячной заработной платы за 15 лет муниципальной службы	
4.	Не более 75% от среднемесячной заработной платы за _____ лет муниципальной службы	
5.	Размер страховой части пенсии по старости либо пенсии по инвалидности на _____ (дату)	
6.	Размер пенсии за выслугу лет	
7.	К выплате ежемесячно с _____ (дата)	

Начальник финансово-экономического  
отдела – главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение 7 к Порядку

\_\_\_\_\_ (указывается фамилия, имя, отчество заявителя)

\_\_\_\_\_ (адрес проживания)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии с Порядком назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Нижнесортымский, на основании решения Комиссии по назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в сельском поселении Нижнесортымский от «\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_г. Вам назначена пенсия за выслугу лет с \_\_\_\_\_, в размере \_\_\_\_\_.

(число, месяц, год) (цифрами и прописью)

Ежегодно до 01 апреля Вы обязаны проходить регистрацию (перерегистрацию) в целях подтверждения права на пенсию за выслугу лет.

Для подтверждения права на пенсию за выслугу лет необходимо представлять следующие документы:

- копию трудовой книжки и оригинал (либо копию первого и последнего листов с записями, заверенную в установленном порядке);
- копию приказа о приеме на работу (при условии поступления на работу);
- справку о размерах получаемой пенсии, иных выплат из органов пенсионного обеспечения;
- справку из Ханты-Мансийского негосударственного пенсионного фонда по месту жительства о неполучении дополнительной пенсии;
- данные реквизитов кредитного учреждения, в котором открыт лицевой счет получателя пенсии за выслугу лет.

Гражданам, не прошедшим своевременно регистрацию (перерегистрацию), выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается и возобновляется после прохождения регистрации (перерегистрации) с момента приостановления.

В случае изменения (увеличения) пенсии по старости (инвалидности), Вам необходимо предоставлять в администрацию сельского поселения Нижнесортымский справку о размере пенсии по старости (инвалидности), выданную органами пенсионного обеспечения.

Должность руководителя ОМСУ \_\_\_\_\_ инициалы, фамилия  
(подпись)

Приложение 8 к Порядку

\_\_\_\_\_

(указывается фамилия, имя, отчество заявителя)

\_\_\_\_\_

(адрес проживания)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии с Порядком назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Нижнесортымский, на основании решения Комиссии по назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в сельском поселении Нижнесортымский от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Вам отказано в назначении пенсии за выслугу лет в связи с

\_\_\_\_\_

(указать причину отказа)

Должность руководителя ОМСУ \_\_\_\_\_ инициалы, фамилия  
(подпись)

Приложение 9 к Порядку

\_\_\_\_\_ (указывается фамилия, имя, отчество заявителя)

\_\_\_\_\_ (адрес проживания)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уведомляем Вас, что Ваше заявление о включении в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет периодов замещения

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
(должность, наименование организации)

рассмотрено Комиссией по назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в сельском поселении Нижнесортымский (далее - Комиссия).

На основании решения Комиссии от \_\_\_\_\_ года Вам отказано в зачете иных периодов работы в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет в связи с

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указать основание отказа)

Должность руководителя ОМСУ \_\_\_\_\_ инициалы, фамилия  
(подпись)

Приложение 10 к Порядку

Кому Ф.И.О. руководителя ОМСУ  
от указывается фамилия, имя, отчество  
заявителя и наименование должности  
по последнему месту работы (службы)  
место жительства, телефон  
(заявление пишется собственноручно)

Заявление

В соответствии с Порядком назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Нижнесортымский прошу приостановить (прекратить, возобновить) мне выплату пенсии за выслугу лет на основании

---

— (копия правового акта о возобновлении муниципальной (государственной гражданской) службы, прекращении муниципальной (государственной гражданской) службы, о назначении пенсии за выслугу лет или ежемесячного пожизненного содержания, или дополнительного ежемесячного материального обеспечения или установлении дополнительного пожизненного ежемесячного материального обеспечения, либо установлении ежемесячной доплаты к пенсии)

К заявлению прилагается:

---

— (копия правового акта о поступлении на муниципальную (государственную гражданскую) службу, прекращении муниципальной, государственной гражданской) службы, справка о назначении доплаты к пенсии или иной материальной помощи, другие документы)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Заявление зарегистрировано

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И. О. уполномоченного лица)