



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НИЖНЕСОРТЫМСКИЙ
Сургутского района
Ханты – Мансийского автономного округа - Югры**

РЕШЕНИЕ

22 декабря 2014 года
п.Нижнесортымский

№ 44

Об утверждении Порядка назначения и проведения собрания граждан на территории сельского поселения Нижнесортымский

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 18 Устава сельского поселения Нижнесортымский:

Совет депутатов сельского поселения Нижнесортымский решил:

1. Утвердить Порядок назначения и проведения собрания граждан на территории сельского поселения Нижнесортымский согласно приложению.
2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов сельского поселения Нижнесортымский от 08.08.2006 № 21 «Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения собрания граждан на территории сельского поселения Нижнесортымский».
3. Администрации сельского поселения Нижнесортымский опубликовать (обнародовать) настоящее решение в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Нижнесортымский.
4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу сельского поселения Нижнесортымский.

Глава сельского поселения
Нижнесортымский

П.В. Рымарев

Порядок
назначения и проведения собрания граждан
на территории сельского поселения Нижнесортымский

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 18 Устава сельского поселения Нижнесортымский и определяет порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан в сельском поселении Нижнесортымский.

1.2. Собрание граждан (далее - собрание) является формой непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления, основанной на принципах законности и добровольности.

1.3. Собрание проводится для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения Нижнесортымский (далее – поселение).

1.4. Собрание может быть проведено как на территории всего поселения, так и в пределах территории отдельного жилого дома, группы домов или иной части территории поселения.

1.5. В собрании имеют право принимать участие жители, постоянно или преимущественно проживающие на территории поселения, на которой проводится собрание, достигшие восемнадцатилетнего возраста, обладающие избирательным правом.

1.6. Настоящий порядок не распространяется на собрания, проводимые в соответствии с уставами общественных объединений, жилищных (садовых) товариществ и кооперативов, а так же на собрания, проводимые по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления.

Собрание, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, проводится в соответствии с порядком организации территориального общественного самоуправления и уставом территориального общественного самоуправления.

2. Порядок организации собрания

2.1. Собрание проводится по инициативе:

2.1.1. Граждан, постоянно или преимущественно проживающих на территории поселения, на которой проводится собрание, достигшие восемнадцатилетнего возраста, обладающие избирательным правом.

2.1.2. Совета депутатов сельского поселения Нижнесортымский (далее – Совет поселения).

2.1.3. Главы сельского поселения Нижнесортымский (далее – глава поселения).

2.2. В решении Совета поселения, постановлении главы поселения о назначении собрания по инициативе соответственно Совета поселения, главы поселения указывается:

- 1) дата, время и место его проведения;
- 2) территория, в пределах которой предполагается провести собрание;
- 3) выносимый на обсуждение вопрос (вопросы);
- 4) должностные лица органов местного самоуправления, ответственные за подготовку собрания.

2.3. Собрание, проводимое по инициативе населения, назначается Советом поселения в соответствии с Уставом поселения и настоящим порядком.

2.4. Инициатором проведения собрания от населения может быть инициативная группа жителей в количестве не менее 150 человек (далее – инициативная группа).

2.5. Инициативная группа не позднее чем за 30 дней до проведения собрания, в письменном виде уведомляет о планируемом мероприятии Совет поселения. В уведомлении о проведении собрания указываются: предлагаемая дата, время и место проведения собрания, адреса домов, жители которых участвуют в собрании, предполагаемое число участников, выносимый на рассмотрение вопрос, а также персональный состав инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, места жительства и телефона каждого члена инициативной группы.

Уведомление о проведении собрания граждан подписывается инициативной группой.

2.6. Совет поселения либо назначенное им должностное лицо, к ведению которого относится вопрос, выносимый на рассмотрение собрания, вправе провести консультации (обсуждение) с инициативной группой о целесообразности проведения собрания по вносимому вопросу (вопросам), направить инициативной группе свои замечания, предложения или мотивированные возражения.

По общему согласию инициативной группы и Совета поселения сроки подготовки к проведению собрания могут быть изменены.

2.7. Совет поселения не позднее 15 дней со дня поступления соответствующего уведомления принимает решение о назначении проведения собрания либо об отказе в назначении его проведения.

Совет поселения принимает решение об отказе в назначении проведения собрания в случае, если выносимые на рассмотрение вопросы не отнесены к вопросам местного значения или их рассмотрение на собрании не предусмотрено действующим законодательством, а также в случае нарушения инициатором требований, предусмотренных Уставом поселения и настоящим порядком.

2.8. Расходы, связанные с организацией и проведением собрания, возлагаются на инициатора проведения собрания.

2.9. Инициатор проведения собрания обязан не позднее чем за 5 дней до его проведения оповестить граждан, имеющих право на участие в собрании, о дате, месте и времени проведения собрания, выносимом на рассмотрение в вопросе (вопросах), а также об инициаторе.

2.10. Инициатор проведения собрания должен заблаговременно ознакомить жителей с материалами, относящимися к вопросу (вопросам), выносимому на рассмотрение собрания.

2.11. На собрание граждан могут приглашаться представители органов местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления поселения.

3. Порядок проведения собрания

3.1. До начала собрания представители инициатора его проведения проводят регистрацию участников собрания.

3.2. Собрание считается правомочным, если в нем принимает участие не менее 50 процентов жителей, включенных в список участников собрания.

3.3. Собрание открывает представитель инициатора его проведения. Для ведения собрания избирается президиум в количестве от 3 до 10 человек, из числа которых выбирают председателя, секретаря и других лиц по усмотрению участников собрания.

Выборы состава президиума, утверждение повестки дня, регламента проведения собрания производятся простым большинством голосов участников собрания по представлению инициатора проведения собрания или участников собрания.

3.4. До утверждения повестки дня собрания любой гражданин, зарегистрированный в качестве участника собрания, а также представители органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения могут вынести на обсуждение вопрос о дополнении повестки дня.

3.5. Решение собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствовавших на собрании граждан.

Собрание может принять решение о проведении тайного голосования по какому-либо вопросу. В этом случае его участники избирают счетную комиссию. В голосовании участвуют только жители, зарегистрированные в качестве участников собрания.

Представители органов местного самоуправления и иные лица, присутствующие на собрании, имеют право совещательного голоса.

3.6. Секретарь собрания ведет протокол собрания, содержащий в обязательном порядке следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения собрания;
- 2) состав президиума (председатель, секретарь, счетная комиссия);
- 3) инициатор проведения собрания;
- 4) количество жителей, имеющих право участвовать в собрании;
- 5) количество жителей, зарегистрированных в качестве участников собрания.

- 6) список участвующих в собрании представителей органов местного самоуправления и приглашенных лиц;
- 7) повестка, содержащая полную формулировку рассматриваемых вопросов;
- 8) фамилии выступивших, краткое содержание выступлений по рассматриваемым вопросам;
- 9) результаты голосования;
- 10) принятое решение;

3.7. К протоколу прилагаются листы регистрации участников собрания с указанием фамилии, имени, отчества, места жительства, номера и серии паспорта (иного документа, удостоверяющего личность).

3.8. Протокол зачитывается председателем собрания участникам собрания, подписывается председателем и секретарем собрания и передается в органы местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращении вопросов, для рассмотрения и подготовки ответа.

3.9. Не позднее 10 дней со дня проведения собрания его инициатор обеспечивает опубликование итогов собрания.

4. Заключительные положения

4.1. Решения собрания не могут нарушать имущественные и иные права граждан, объединений собственников жилья, других организаций и юридических лиц.

Решения собрания носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, граждан, проживающих на территории проведения собрания, предприятий, организаций и иных лиц. Содержание решений собрания доводится до граждан, проживающих на соответствующей территории, инициатором.

4.2. Собрание может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Обращение граждан, принятое на собрании, подлежит рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

4.3. В случае, если орган местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления поселения принимают муниципальный правовой акт на основании решения собрания, то об этом в десятидневный срок со дня его принятия сообщается организатору собрания или другому лицу, уполномоченному собранием.